

Vacante 2024-07-01

Términos de Referencia
Oficial Técnico
Programa de Armas Convencionales

1. Información general

Proyecto:	Programa de Armas Convencionales
Título:	Consultor - Especialista Técnico
Tipo de contrato:	Contrato Individual
Lugar de trabajo:	Lima (Perú) con viajes dentro de América Latina y el Caribe
Duración del contrato:	12 meses con posibilidades de renovación

2. Contexto

El Centro Regional de las Naciones Unidas para la Paz, el Desarme y el Desarrollo en América Latina y el Caribe (UNLIREC), con sede en Lima, Perú, fue establecido en 1986 por la Asamblea General de las Naciones Unidas a través de la resolución A/41/60 J y depende de la Subdivisión de Desarme Regional de la Oficina de Asuntos de Desarme del Secretariado de las Naciones Unidas. UNLIREC tiene el mandato de brindar apoyo técnico y programático a las iniciativas y demás actividades de los Estados Miembros de la región para la implementación de medidas en favor de la paz, el control de armas y el desarme.

UNLIREC brinda asistencia técnica a los Estados miembros de América Latina y el Caribe para fortalecer sus capacidades para el control de armas convencionales, incluida la capacitación de las fuerzas del orden para combatir el tráfico ilícito de armas, la implementación de los acuerdos internacionales sobre el control del comercio de armas convencionales, la gestión de arsenales y la destrucción de armas y municiones obsoletas y confiscadas, entre otros. La asistencia de UNLIREC se da sobre la base de los instrumentos internacionales del desarme y el control de armas, así como del Compendio de Implementación Modular de Control de Armas Pequeñas y las Normas Técnicas Internacionales sobre Municiones (MOSAIC¹ e IATG², por sus siglas en inglés, respectivamente).

3. Objetivo

Proporcionar apoyo técnico a UNLIREC para la implementación de las actividades relacionadas a:

- Identificación y clasificación de armas convencionales, armas pequeñas y ligeras, sus municiones y explosivos;
- Seguridad física y gestión de arsenales;
- Procesos de destrucción de armas y municiones;
- Marcación de armas y municiones;
- Gestión de evidencias en investigaciones criminales relacionadas con armas de fuego;
- y
- Balística Forense

4. Responsabilidades

¹ <https://www.un.org/disarmament/convarms/mosaic/>

² <https://www.un.org/disarmament/un-safeguard/>

Bajo la supervisión de la Directora de UNLIREC y con el apoyo de los Coordinadores del Área de Programas, brindar asistencia técnica y acompañar la implementación de las actividades del Centro en el marco de los diferentes proyectos en el ámbito de las armas convencionales. Las actividades variarán dependiendo de cada proyecto y pueden incluir una o más de las siguientes tareas:

Identificación y clasificación de armas convencionales, armas pequeñas y ligeras, sus municiones y explosivos

- Proporcionar instrucción técnica sobre identificación y categorización de armas convencionales y sus municiones;
- Impartir conocimientos técnicos sobre tipos, modelos, marcas, calibres y materiales de armas convencionales y sus municiones;
- Proporcionar instrucción técnica sobre definición y clasificación de materiales peligrosos y sus grupos de compatibilidad;

Seguridad física y gestión de arsenales

- Proporcionar instrucción sobre estándares internacionales relativos a seguridad física y gestión de arsenales;
- Revisar y actualizar materiales técnicos en gestión de arsenales de armas y municiones, así como contribuir a la creación de nuevo material (Notas Técnicas Informativas, Procedimientos Operativos Estandarizados; Documentos de Trabajo; entre otros);
- Realizar evaluaciones de las capacidades nacionales para la gestión de arsenales de armas y municiones, incluyendo recomendaciones sobre procesos de mejora y adquisición de equipos y materiales;
- Realizar evaluaciones y diagnósticos de almacenes de armas y municiones, tanto de instituciones nacionales (Fuerzas Armadas, Policía, Órgano Judicial), como entes privados (empresas de seguridad privada);
- Apoyar la implementación de planes de acción y mejora de la gestión de arsenales;

Procesos de destrucción de armas y municiones

- Proporcionar instrucción sobre estándares internacionales relativos a destrucción de armas y municiones;
- Revisar y actualizar materiales didácticos sobre destrucción de armas y municiones;
- Capacitar a funcionarios en procesos de destrucción de armas y municiones;
- Planear, acompañar, desarrollar y supervisar las operaciones para la destrucción segura de armas y municiones en línea con estándares internacionales;

Marcación de armas y municiones

- Proporcionar instrucción sobre métodos y técnicas de marcación de armas y municiones;
- Revisar y actualizar materiales técnicos sobre marcación de armas y municiones;
- Desarrollar y proporcionar instrucción sobre protocolos de marcación para armas y municiones;
- Realizar muestras de marcación con las herramientas proporcionadas por UNLIREC;

Proporcionar asistencia e instrucción sobre restauración de marcas en armas recuperadas;

Gestión de evidencias en investigaciones criminales relacionadas con armas de fuego

- Proporcionar instrucción sobre la integración de Procedimientos Operativos Estandarizados, protocolos y otros procedimientos relacionados con investigaciones criminales de armas de fuego y gestión de evidencias en escenas del crimen en los sistemas nacionales;
- Brindar asistencia técnica para apoyar a las autoridades nacionales y locales en los procedimientos de investigación y gestión de escenas del crimen relacionados con armas de fuego;
- Revisar y actualizar materiales sobre investigación criminal y gestión de evidencias;

Balística forense

- Revisar y editar material técnico existente sobre balística forense, así como contribuir a la creación de nuevo material, incluidos protocolos y procedimientos estandarizados;
- Revisión de documentos en materia de balística forense;
- Realizar evaluaciones y análisis de la capacidad balística forense en los Estados de la región;
- Contribuir a la organización de seminarios ejecutivos/mesas redondas y cursos de formación de balística forense;
- Integración de los procedimientos operativos estandarizados de balística forense en los sistemas nacionales.

5. Calificaciones y experiencia

Educación

- Título de institución o academia militar/policial reconocida en áreas directamente relacionadas con los Términos de Referencia; o título universitario en Derecho, Seguridad, Defensa, Criminalística, Ciencias Forenses; o especialista en Material de Guerra/Material Bélico y/o Especialista en Desactivación de Artefactos Explosivos con grado/título universitario;
- Conocimientos y familiaridad demostrada con los estándares y lineamientos internacionales sobre control de armas y municiones (MOSAIC y IATG), así como con el Registro de Armas Convencionales de las Naciones Unidas (UNROCA).
- Estudios adicionales sobre desarme u otros temas relacionados son deseables.

Experiencia

- Mínimo 8 años de experiencia en funciones policiales, militares u otras funciones similares relacionadas con el manejo de una o más de las siguientes áreas:
 - Identificación y clasificación de armas, municiones y explosivos
 - Seguridad física y gestión de arsenales;
 - Destrucción de armas y municiones;
 - Marcación de armas y/o municiones;
 - Gestión de evidencias;
 - Balística forense

- Experiencia como docente/instructor deseada en áreas directamente relacionadas con los Términos de Referencia. La experiencia en la impartición de formación y/o instrucción en países distintos al del/la postulante es una ventaja;
- Experiencia de trabajo relevante en América Latina y el Caribe deseada;
- Experiencia laboral con el Sistema de Naciones Unidas u otros Organismos Internacionales será valorada.

Idiomas

- Fluidez en español oral y escrito;
- En caso de dominar solo el idioma español, conocimientos avanzados del inglés serán deseados;
- Conocimientos del portugués o francés serán una ventaja distintiva

6. Valores básicos

Integridad

- Reflejar los valores de las Naciones Unidas.
- Actuar sin tener en cuenta el beneficio personal.
- Soportar presiones políticas indebidas.
- Respaldar decisiones que redunden en el interés de la Organización.
- No abusar del poder ni la autoridad.

Profesionalidad

- Mostrarse orgulloso del trabajo y los logros.
- Demostrar competencia profesional.
- Tener rigor y eficiencia a la hora de cumplir las obligaciones.
- Estar motivado por intereses profesionales y no personales.
- Mostrar persistencia ante los retos.
- Mantener la ecuanimidad en situaciones estresantes.

Respeto de la diversidad

- Trabajar de manera eficaz con personas de cualquier procedencia.
- Tratar a todas las personas con dignidad y respeto.
- Tratar a hombres y a mujeres por igual.
- Mostrar respeto hacia diferentes opiniones.
- Examinar las conductas y los sesgos propios.
- No discriminar a ninguna persona o grupo.

7. Competencias básicas

Comunicación

- Hablar y escribir de manera clara.
- Escuchar a los demás y responder de manera adecuada.
- Comunicación bidireccional.
- Adecuar el lenguaje, el tono y el estilo al contexto.
- Intercambiar información.

Trabajo en equipo

- Colaborar con los colegas.

- Pedir aportaciones valorando realmente las ideas de los demás.
- Colocar los objetivos del equipo por encima de los objetivos personales.
- Apoyar la decisión del grupo.
- Compartir el mérito y aceptar la responsabilidad conjunta por las deficiencias.

Planificación y organización

- Establecer objetivos claros acordes con las estrategias convenidas.
- Determinar las actividades prioritarias y adaptarlas según resulte necesario.
- Dedicar el tiempo y los recursos adecuados para realizar el trabajo.
- Prever el riesgo y anticipar imprevistos.
- Realizar un seguimiento de los planes y ajustarlos según proceda.
- Utilizar el tiempo de manera eficiente.

8. Presentación de ofertas

Los candidatos interesados deben presentar la siguiente documentación. *(Por favor, considere que los candidatos que no envíen todos los siguientes documentos serán descalificados):*

- a) Formato PHP
- b) Cuestionario de evaluación
- c) Detalles de contacto de dos referencias profesionales
- d) Propuesta Económica firmada

Los ítems a), b) y c) constituirán 70% de la evaluación de candidatos y la oferta económica (ítem d) constituirá 30% de la evaluación.

Los candidatos preseleccionados serán invitados a continuar con el proceso de selección.

Los candidatos interesados deben presentar la documentación solicitada a más tardar el **05 de agosto de 2024**, al correo electrónico rrhh@unlirec.org con la referencia: **Oficial Técnico Vacante 2024-07-01**.

9. Consideraciones adicionales

- No serán recibidas ofertas y propuestas después de la fecha de cierre del proceso.
- Se contactará únicamente a los candidatos pre-seleccionados.
- Se alienta la participación de candidatas mujeres.
- Considere que los candidatos que no envíen todos los siguientes documentos serán descalificados.

10. Criterio técnico de evaluación

Las aplicaciones recibidas serán evaluadas según los siguientes criterios:

	PROPUESTA TÉCNICA		70%	Datos del/de la postulante
CRITERIOS TÉCNICOS	REVISIÓN PRELIMINAR: Entrega de la documentación requerida en tiempo y en forma: <ul style="list-style-type: none"> • Formulario PHP firmado • Cuestionario de evaluación • Oferta económica firmada 	CUMPL E/ NO CUMPL E		
	Educación	20		
	Título de institución o academia militar/policial reconocida en áreas directamente relacionadas con los Términos de Referencia; o título universitario en Derecho, Seguridad, Defensa, Criminalística, Ciencias Forenses; o especialista en Material de Guerra/Material Bélico y/o Especialista en Desactivación de Artefactos Explosivos con grado/título universitario	Cumple/n o cumple		
	Conocimientos y familiaridad demostrada con los estándares y lineamientos internacionales sobre control de armas y municiones (MOSAIC y IATG), así como con el Registro de Armas Convencionales de las Naciones Unidas (UNROCA).			
	Estudios adicionales sobre desarme u otros temas relacionados: 5 puntos adicionales por cada formación/curso relevante hasta un máximo de 20 puntos	20		
	Experiencia	50		
	Mínimo 8 años de experiencia en funciones policiales, militares u otras funciones similares relacionadas con el manejo de armamento como: <ul style="list-style-type: none"> • Identificación y clasificación de armas, municiones y explosivos; • Seguridad física y gestión de arsenales; • Destrucción de armas y municiones; • Marcación de armas y/o municiones • Gestión de evidencias • Balística forense 	Cumple/N o cumple		
	Más de 8 años de experiencia profesional. Se dará un punto adicional por cada año adicional hasta un máximo de 10 puntos adicionales.	10		
	Experiencia como docente/instructor deseada en áreas directamente relacionadas con los Términos de Referencia. La experiencia en la impartición de formación y/o instrucción en países distintos al del/la postulante es una ventaja.	15		
	Experiencia de trabajo relevante en más de un país de América Latina y el Caribe, 3 puntos adicionales. Si tiene experiencia relevante en más de tres países de la región, 10 puntos adicionales.	10		
	Experiencia laboral con el Sistema de Naciones Unidas, 10 puntos adicionales; experiencia con otros Organismos Internacionales 5 puntos adicionales.	15		
	Idiomas	15		
	Dominio de español escrito y hablado.	Cumple/ no cumple		
	En caso de dominar solo el idioma español, conocimientos avanzados del inglés serán deseados.	10		
	Conocimientos del portugués o francés serán una ventaja distintiva.	5		
	Cuestionario de evaluación	15		
Propuesta económica		30%		
TOTAL			100 %	